

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного  
и младшего школьного возраста «Сырбинская начальная школа-детский сад»  
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

<b>ПРИНЯТО</b> Решением педагогического совета МБОУ «Сырбинская начальная школа- детский сад» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан Протокол № <u>1</u> от « <u>01</u> » <u>08. 2019г.</u>	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБОУ «Сырбинская начальная школа-детский сад» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан <u>Е.А. Гришкина</u> Введено в действие приказом № <u>30</u> от « <u>04</u> » <u>08. 2019г.</u>
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**  
**УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ,**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляется академическое право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее-дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

## **2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в образовательной организации может производиться для обучающихся: - по программам, реализуемым в сетевой форме; 2 – по индивидуальному учебному плану; - переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;

2.2 Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии утвержденным расписанием

2.3. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, объем часов, отведенного на изучение предмета должен составлять не менее 90% от объема часов по учебному плану.

2.4. решение о зачете дисциплины оформляется приказом директор учреждения.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (менее 10 %) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета учреждения.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.7. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.8 Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.9. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- 2.10. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.
- 2.11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей законных представителей данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
- 2.12. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.
- 2.13. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
- 2.14. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя)

Заявление Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., обучающемуся  
\_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации,  
имеющий юридический

адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_ (часов), отметка)

4. справка сторонней организации прилагается. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись.